

Jeugdbescherming Rotterdam-Rijnmond
t.a.v. mevrouw A. Kruithof
Postbus 54054
3008 JB ROTTERDAM

7 november 2022

Betreft: Aanvraag subsidie Doorontwikkeling Zorgbemiddeling BC

Geachte mevrouw Kruithof, beste Arina,

Naar aanleiding van uw subsidieaanvraag van 8 september 2022 betreffende de "Doorontwikkeling Zorgbemiddeling B/C" met het dossiernummer MO0015576 berichten wij u het volgende.

Verlening

Het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond (hierna: GRJR) heeft besloten u op basis van uw complete aanvraag op 8 september 2022 een eenmalige subsidie te verlenen voor de periode van 4 juli 2022 tot en met 4 december 2022 van maximaal € 99.558 voor het uitvoeren van de Doorontwikkeling Zorgbemiddeling BC. Dit bedrag bestaat uit de door u genoemde inzet van projectleiding en ondersteuning. Het subsidiebedrag is inclusief de eventuele omzetbelasting die u over de lasten van de subsidieactiviteit(en) bent verschuldigd.

De subsidie wordt verleend voor de subsidiabele prestatie(s) én de bijbehorende subsidiabele lasten (en de eventueel daarmee gerelateerde baten).

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Voor zover loonkosten subsidiabel zijn worden uitsluitend gerekend de loonkosten tot maximaal de hoogte van het bezoldigingsmaximum als bedoeld in artikel 2.3, eerste lid van de WNT per persoon per jaar. Uit uw aanvraag blijkt dat in uw organisatie deze bezoldigingsnorm voor het subsidiejaar 2022 niet wordt overschreden. Deze bepaling heeft derhalve geen invloed op de hoogte van de subsidie. Een eventuele overschrijding van de bezoldigingsnorm kan leiden tot een lagere vaststelling van de subsidie.

Overweging

Wij menen dat de activiteiten/prestaties bijdragen aan de doelstellingen van onze gemeenschappelijke regeling. Het verbeteren van het zorgbemiddelingsproces draagt bij aan het terugdringen van de wachttijden op jeugdhulp.

Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond

1

p/a Gemeente Rotterdam

Jeugd en Onderwijs

Postbus 70014

3000 KS Rotterdam

www.jeugdhulprijnmond.nl





In de regio Rijnmond is sprake van wachttijden die langer zijn dan de Treeknorm voor specialistische jeugdhulp. Knelpunten doen zich ook voor met betrekking tot de in-, door- en uitstroom van jeugdigen in opvang (opdracht B) en verblijf (opdracht C). Tegen deze achtergrond werken de aanbieders en jeugdbescherming (gezamenlijk genaamd JORR) aan een gecoördineerde werkwijze voor in-, door- en uitstroom van specialistische jeugdhulp om zo goed mogelijk gebruik te maken van de bestaande capaciteit. Team Zorgbemiddeling, onderdeel van Jeugdbescherming Rotterdam Rijnmond (JBRR), neemt daarin een centrale positie in.

Doel van de subsidie

Wij verlenen u de subsidie ten behoeve van het uitvoeren van de doorontwikkeling Aanpak Wachttijden Opvang en Verblijf' (B/C) met de daarin genoemde doelstellingen en resultaten:

Opdracht aanpak wachttijden B en C

1. Optimaliseer het proces van de zorgbemiddelingstafel BC waarbij de ingezette ontwikkelingen en opgedane ervaringen op E worden ingezet.
2. Creëer duurzaam inzicht in wachttijden en -lijsten van jeugdigen die wachten op verblijf, met bijzondere aandacht voor de jeugdigen met een jeugdbeschermingsmaatregel (de zogenoemde 'Doorbraak kinderen').
3. Stuur, daar waar mogelijk en wenselijk, actief op het terugdringen van wachtlijsten en wachttijden.

Concrete beoogde resultaten:

- Formuleren van een voorstel tot het beter/optimaal functioneren van de B/C tafel en het implementeren van dit voorstel.
- Formuleren van een heldere definitie met betrekking tot ongewenst/te lang wachten op opvang en/of verblijf.
- Verschaffen van inzicht in de 'ongewenst wachtenden' op B/C.
- Formuleren van een voorstel voor een duurzame aanpak waarmee ongewenst wachtenden op B/C kunnen worden voorkomen.
- Meedenken ten aanzien van de gewenste zorgbemiddeling in het kader van de nieuwe inkoop per 1 januari 2023 is ook onderdeel van bovenstaande opdracht.

De nieuwe werkwijze dient toekomstbestendig te zijn; zij is ingebed in en in lijn met (implementatie van) de nieuwe inkoop per 1 januari 2023.

Betaalbaarstelling

De subsidie wordt met één voorschot aan u uitgekeerd. Het volgende betalingsritme zal daarbij worden gehanteerd:

Percentage	Bedrag	Maand
100%	€ 99.558	november 2022

Het voorschot zal worden overgemaakt naar rekeningnummer NL06INGB0664544002 ten name van JBRR onder vermelding van 'MO0015576 Doorontwikkeling Zorgbemiddeling BC'.

Na de vaststelling van de subsidie wordt het bedrag waar u dan nog recht op hebt uitgekeerd, dan wel het bedrag, dat u op basis van de afrekening terug dient te betalen, teruggevorderd.





Verantwoording en Vaststelling

Het verleende subsidiebedrag ligt tussen de € 50.000,- en € 200.000,- en ik verzoek u daarom uiterlijk **31 maart 2023** een aanvraag tot vaststelling in te dienen. U kunt uw subsidievaststelling online indienen via contractbeheerjeugdhulp@rotterdam.nl. Gezien de hoogte van uw subsidie moet u bij de verantwoording van uw subsidie de volgende stukken aanleveren:

- Een inhoudelijke subsidieverantwoording: hierin neemt u de werkelijke realisatie van de prestatie(s) op afgezet tegenover de bij de subsidieverlening overeengekomen prestatie(s). Afwijkingen van meer dan 10% worden hierin naar aard, omvang en beïnvloedbaarheid toegelicht.
- Een financiële subsidieverantwoording: hierin neemt u de werkelijke kosten en opbrengsten van de activiteit(en) op afgezet tegenover de bij de subsidieverlening vastgestelde financiële begroting. Afwijkingen van meer dan 10% per begrotingsonderdeel worden hierin toegelicht.
- Een opgave bezoldiging. Een format voor deze opgave kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies.
- Een assurancerapport met beperkte mate van zekerheid aangaande de inhoudelijke subsidieverantwoording.
- Een controleverklaring aangaande de financiële subsidieverantwoording.

Een toelichting op de gevraagde stukken en modellen voor accountantsproducten zijn opgenomen in het SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol. De SVR2014 kunt u vinden op www.rotterdam.nl/subsidies.

Juridische grondslag

Op deze beschikking zijn van toepassing:

- De Subsidieverordening Rotterdam 2014 (afgekort: SVR2014).
- Het SVR2014 – Subsidiecontroleprotocol.
- De Algemene Wet Bestuursrecht (afgekort: Awb).

Meer informatie over de toepassing van deze wetgeving vindt u op www.rotterdam.nl/subsidies.

Aanvullende subsidievoorwaarden

- U bent verplicht om afwijkingen van de subsidieactiviteiten van meer dan 10% (aard, omvang of kosten) direct te rapporteren via contractbeheerjeugdhulp@rotterdam.nl met een opgave van de geleverde activiteiten, de afwijkingen van het oorspronkelijk activiteitenplan en een financiële verantwoording.
- Indien u werkt met vrijwilligers, dan dienen zij te beschikken over een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) welke bij de eerste aanvang van de werkzaamheden niet ouder mag zijn dan 3 maanden en welke een geldigheid heeft tot 3 jaar na afgifte. Deze verplichting geldt niet voor vrijwilligers die eenmalige vrijwillige activiteiten uitvoeren. Zie voor meer informatie www.rotterdam.nl/subsidies.
- U handelt overeenkomstig het bepaalde in de “Nadere regels meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling”, gemeenteblad 2009, nr. 131 en gemeenteblad 2014, nr 12, volgens de regels en afspraken die gelden voor de Rotterdamse meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en legt desgevraagd een kopie van een getekende aansluitingsverklaring over aan directeur Jeugd van cluster MO.
- U handelt overeenkomstig het bepaalde in de “Nadere regels subsidievoorwaarde SISA”,





gemeentebblad 2009, nr. 132 en gemeentebblad 2014, nr 12, volgens de regels en afspraken die gelden voor het "Samenwerkingsconvenant SISA, Verwijsindex risico's jeugdigen Rotterdam" en legt desgevraagd een kopie van een getekende aansluitingsverklaring over aan directeur Jeugd van cluster MO.

- U dient met de toegekende subsidie slechts activiteiten te verrichten die geen discriminatie opleveren wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, burgerlijke staat, leeftijd, seksuele voorkeur, of op welke grond dan ook.
- U levert na elk kwartaal een tussentijdse rapportage aan met de voortgang ten opzichte van de begrote/geplande activiteiten en daarnaast een prognose voor het restant van het jaar.
- Elk kwartaal vindt een voortgangsgesprek plaats tussen de betrokken partijen en de GRJR.

Voor nadere informatie over deze beschikking kunt u terecht bij onze projectleider Aanpak Wachtlijden Maaike Roestenberg via telefoonnummer 06 – 345 282 03 of mailadres mfa.roestenberg@rotterdam.nl

Veel succes met de verwezenlijking van de activiteiten.

Hoogachtend,
Namens het Algemeen Bestuur van de GR Jeugdhulp Rijnmond

Mw. mr. S. Hammer
Secretaris/directeur Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond





Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond
Secretaris
Postbus 70014
3000 KS Rotterdam

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen via internet op [Rotterdam.nl/pdc: bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, resp. eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie ook rechtspraak.nl.

