





# Samenwerken met opvoeders en jeugd Regiovisie Jeugdhulp Rijnmond



Milan Nieweg  
Wouter Kroes  
16 juni 2021



# Anja en Ellen, dank voor jullie vertrouwen in JSO!

-  JSO is hét kennis- en adviesbureau voor het sociaal domein. Wij maken van waardegedreven samenwerken de nieuwe standaard.
-  Met positief elan en innovatieve manieren van organiseren hebben wij het doel waarde toe te voegen in de praktijk van de jeugdhulpverlening in Rotterdam-Rijnmond
-  Wij nemen niet over, maar laten de regie bij de mensen voor wie wij werken.
-  JSO is ervaren in:
  - ✓ Samenwerking op gang brengen door krachten te bundelen tussen bestuur, werkveld en doelgroep.
  - ✓ Procesbegeleiding en advisering bij beleidsontwikkeling- en uitvoering op het gebied van preventieakkoorden, (transformatie)programma's jeugd, Omgevingswet, alternatieve woonvormen en team- en organisatieontwikkeling.
  - ✓ Ontwikkeling van methodieken en werkprocessen.

# De uitdaging van de GRJR

“In co-creatie willen wij samen met JSO uitvoering geven aan het plan van aanpak “Samenwerken met Opvoeders en Jeugd”

## Situatie

De Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond heeft een plan van aanpak opgesteld om het samenwerken met opvoeders en jeugd de standaard te maken in de jeugdhulp van regio Rijnmond. Het plan van aanpak heeft een aanjager nodig die als een kwartiermaker helpt de organisatie licht maar duurzaam op te bouwen.

## Doel

Tweeledig:

- Opzetten en uitvoeren van het plan van aanpak
- Ontwikkelen, uitvoeren en overdragen van projectleidersrol

## Jullie vragen

- Help ons het plan van aanpak in de steigers te zetten
- Zorg voor het behouden, versterken en uitbreiden van jongeren en opvoeders
- Ontwikkel het profiel en takenpakket van de projectleider, voer dit uit en draag het (duurzaam) over

Van belang zijn:

- Proces is leidend: samenwerking met de doelgroep is belangrijker dan de deadline
- Het 'olievlekeffect' van cliëntparticipatie verder versterken
- Ondersteunen en uitvoeren van communicatieplan
- Vergroten van kennis over participatie zowel onder de meewerkende opvoeders en jeugd als professionals



# Wat vindt de GRJR belangrijk?

"Wij willen nu structureel met opvoeders en jeugd samenwerken"

"De sfeer van de eerste werkbijeenkomsten voortzetten en verstevigen"

"De organisatiestructuur moet licht blijven"

"De zorgvuldig opgebouwde contacten uit het eerste traject blijven betrekken en dichtbij houden"

"We willen door! Er mag geen gat vallen. "

 JEUGDHULP  
RIJNMOND

"Het neerzetten van de structurele samenwerking moet in cocreatie met elkaar"

"Knowhow rondom participatie vergroten onder alle betrokkenen"



# Onze aanpak in beeld



# Onze aanpak in woorden 1/2

- ✓ **Versterken netwerk (5 dagdelen)**
  - ✓ Update via een op een contact met alle betrokkenen. (loopt, tussentijdse offerte)
  - ✓ Aftrap tweede helft: concretiseren verantwoordelijkheden en rollen nav input wervingscirkel
  - ✓ Opzetten wervingscampagne tbv representatieve vertegenwoordiging regio en continuïteit
  
- ✓ **Opzetten organisatiestructuur; inrichten van de zwerm (20 dagdelen)**
  - ✓ Formaliseren pilotgroep met vaste kern met als doel in co-creatie tot een lichte organisatie te komen (zwermmethode, sheet 8)
  - ✓ Quickscan langs deelnemende gemeenten
  - ✓ Opstellen werkagenda en inventarisatie goede voorbeelden
  - ✓ Opstellen competentieprofiel projectleider/coördinator/voorzitter met realisatiekracht
  - ✓ Rol- en takenverdeling werkgroep(leden)
  - ✓ Coaching on the job voor opdrachtgever: 5xB-methode, motivatietheorie en participatietheorie, tips & tricks rondom voorzitterschap
  - ✓ Vormgeven zwerm
  
- ✓ **Uitvoeren communicatieplan (10 dagdelen)**
  - ✓ Uitvoeren afronding communicatieplan visual
  - ✓ Vindbaarheid organiseren
  - ✓ Opzet en uitvoering communicatieplan pilotgroep
  - ✓ Interactie met doelgroep aangaan



# Onze aanpak in woorden 2/2

## ✓ Kennisoverdracht (28 dagdelen)

- ✓ Masterclasses (jongeren)participatie voor opvoeders en jeugd (O&J): (3 workshops tm nov 2021, 4 dagdelen per workshop)

Waarom masterclasses: Goed participeren vraagt verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid. In de workshops brengen we O&J theoretische kennis over participatie, alsmede praktische tips en voorbeelden hoe participatie toe te passen.

- ✓ Aansluiten bij stuurgroep transformatie jeugdhulp: *We Go With A Bang* (4 dagdelen)
  - ✓ installatie pilotgroep O&J
  - ✓ Een selectie van O&J deelt opgedane kennis uit de workshops.
  - ✓ O&J presenteren conceptplan van aanpak onderdeel regiovisie (nader te bepalen)



# Zwermorganisatie

De zwermmethode gaat uit van een flexibele organisatievorm waarbij JSO als voordelen ziet:

1. De samenwerking tussen bestuurders, ambtenaren, jongeren en opvoeders moet flexibel en wendbaar zijn.
2. In lijn met het plan van aanpak maken we optimaal gebruik van ieders talent.
3. De zwerm past bij het inzetten van jongeren en opvoeders als 'moderne' vrijwilligers.
4. We zijn 'connected' via korte lijnen met mensen binnen en buiten de zwerm
5. De zwerm zet mensen in op klus en sluit daarom beter aan op de intrinsieke motivatie van alle deelnemers.
6. De zwerm maakt het mogelijk om kosten efficiënter en effectiever werken
7. De zwerm vergroot de creativiteit en zo ook het innovatievermogen

## De leider van de zwerm heeft een belangrijke rol.

Denk aan de realisatiekracht, maar ook aan iemand die initiatief neemt, inspireert en bereid is risico te nemen. Iemand die in staat is **waardevolle verbindingen** tussen betrokkenen te creëren.





# Onze aanpak in schema

<b>1. Netwerk</b>  Juni 2021 5 dagdelen	<b>2. Organisatie-structuur</b>  Juni t/m sept. 2021 20 dagdelen	<b>3. Communicatieplan</b>  Juni-oktober 2021 10 dagdelen	<b>4. Kennisoverdracht</b>  Vanaf (na)zomer 2021 28 dagdelen
<ul style="list-style-type: none"><li>- Relatieonderhoud + uitbreiding beweging</li><li>- Kick-off: uitwerken rollen met vaste kern:</li><li>- Wervingscampagne</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Formaliseren pilotgroep met vaste kern</li><li>- Quickscan langs deelnemende gemeenten</li><li>- Opstellen werkagenda en inventarisatie goede voorbeelden</li><li>- Opstellen competentieprofiel projectleider/coördinator/voorzitter met realisatiekracht</li><li>- Rol- en takenverdeling werkgroep(leden)</li><li>- Vaststellen zwerm</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Afronden communicatieplan visual</li><li>- Vindbaarheid samenwerkingsverband realiseren: logo-ontwikkeling, bouw eenvoudige website/webpagina, merchandise</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Masterclasses jongerenparticipatie</li><li>- Werkconferentie bestuurders (bv aansluiten bij/ uitbreiden van bestuurlijk overleg, oktober/november 2021).</li><li>- Aansluiten bij stuurgroep transformatie jeugdhulp</li></ul>

Doorlopend: afstemmen met opdrachtgever (inclusief 1 contactmoment per maand en communicatieadviseur  
Verwachte inzet 4 dagdelen

# Praktische punten en prijsstelling

## Praktische punten

- De opdracht gaat van start zodra de ondertekende offerte retour is, maar uiterlijk 1 augustus 2021.
- De opdracht wordt uitgevoerd in 2021.
- Anja Jongerius en Ellen Wennink zijn contactpersonen. Met hen vindt maandelijks voortgangsoverleg plaats.
- Twee JSO-adviseurs voeren de opdracht uit.
- Opvoeders en jeugd dienen vergoed te worden voor hun diensten. Ter indicatie: ExpEx Rotterdam rekent 25 euro voor 2 à 3 uur inzet per ExpEx

## Prijsstelling

De investering voor het gehele traject bedraagt maximaal €33.000,- excl. btw.

Deze prijs is exclusief reiskosten en kosten voor symposium (bv locatiehuur, vervoer, vergoedingen gasten) en vergoedingen aan opvoeders en jeugd.

Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.



# Bijlage: optionele bouwstenen, in overleg afneembaar

## Kennisoverdracht

- ✓ realiseren lerende omgeving tussen jongeren, professionals en (politiek) bestuurders: bijeenkomsten waarin beide gezamenlijk of elkaar workshops geven (inhoud nader te bepalen, evenals kosten)
- ✓ Reizend symposium Rijnmond: bezoeken en verdiepen van goede voorbeelden ((inhoud nader te bepalen, evenals kosten)



# Handtekening voor akkoord



## Opdrachtnemer:

JSO, Contactpersoon: Milan Nieweg, [m.nieweg@jso.nl](mailto:m.nieweg@jso.nl), 06 111 65 407

Postbus 540, 2800 AM Gouda

[www.jso.nl](http://www.jso.nl)

Graag ontvangen wij deze pagina van de offerte binnen twee weken getekend retour. Op deze offerte zijn de [algemene leveringsvoorwaarden](#) JSO van toepassing.

Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond, namens deze:

Handtekening

Naam: Sandra Hammers

mw. mr. S. Hammers  
[s.hammer@rotterdam.nl](mailto:s.hammer@rotterdam.nl)  
secretaris/directeur UO GRJR

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'S.Hammers'.

Functie: Secretaris GRJR

Datum:

29-6-21

---

