

ACTIEPUNTENLIJST AB GRJR

Volgnr.	Uniek volgnummer	Datum invoer	Datum waarop de actie is ingevoerd
Onderwerp	Beschrijving van de actie, kies uit: Inkoop & contractmanagement, Veiligheid & jeugdbeschermingsketen, Zorginhoud & transformatie, Informatievoorziening, Financiën, Algemene belangenvertegenwoordiging, Organisatie & governance;	Behandelaar	Persoon die de actie behandelt
Afgehandeld	Hoe afgehandeld of waarom vervallen (groen is afgehandeld en verdwijnt in volgende versie)	Datum actie	Datum waarop de actie gereed moet zijn

Volgnr.	Onderwerp	Omschrijving	Datum Invoer	Behandelaar	Datum actie	Afgehandeld
24	Zorginhoudelijk & beleid	Prioriteren en bepalen van opzet Themabijeenkomst Veiligheid	20-feb-20	DB	17-9-2020	Betrekken in inwerkprogramma / te prioriteren onderwerpen nieuw AB '22
53	Organisatie & governance	Organiseren themasessie mogelijkheden gezamenlijke backoffice (afhandelin Q4)	1-jul-20	Secretaris		Eerst beslissing over positionering UO, daarna over backoffice. Planning Q2 2021
62	Zorginhoudelijk & beleid	Afgesproken wordt dat de antwoorden binnenkort schriftelijk worden gecommuniceerd, inclusief de toevoeging (aanvullende vraag) van Jacky Silos-Knaap.	19-2-2021	Secretaris		20-04 verstuurd
64	Zorginhoudelijk & beleid	Aanpassen door UO van de aanbiedingsbrief met daarin het tijdsplan waarin duidelijk wordt wanneer wachtlijststijgingen en budgetoverschrijding duidelijk werden.	16-4-2021	Secretaris / controller		28-4-2021 vastgesteld
65	Zorginhoudelijk & beleid	Aanbiedingsbrief aanpassen zodat opsomming anders wordt opgeschreven en vervangen wordt door de vraagstellingen zoals verwoord door Frans Wieles (rondom autonome groei, effecten corona op de wachtlijsten en extra geld van het Rijk).	16-4-2021	controller		28-04-21 vastgesteld
66	Organisatie & governance	Secretaris zorgt voor een extra AB op korte termijn.	16-4-2021	Secretaris		28-04-2021 plaatsgevonden
67	Informatievoorziening	Meer inzicht in de aanpak van de wachtlijsten en de te verwachten prestaties van aanbieders hierin	28-4-2021	DB		02-07-2021 in de derde cyclus zijn AOJ, DB en AB hierin meegenomen
68	Financiën	In aanloop naar vaststelling van de kadernota een discussie over financiële uitgangspunten die in lijn zijn met de regiovisie	28-4-2021	DB		Dit komt in cyclus 4
69	Organisatie & governance	Een helder tijdplan van DB aan AB in aanloop naar het AB van juli wanneer welke financiële stukken ter bespreking/ter besluitvorming op de agenda komt.	28-4-2021	DB		02-07-2021 in de derde cyclus zijn AOJ, DB en AB hierin meegenomen
70	Zorginhoud & transformatie	Nav berichtgeving over de Hoenderloo Groep dat er nog kinderen zijn die geen onderdak hebben. nagaan of daar ook Rijnmondse kinderen bij zitten.	28-4-2021	Secretaris		30-4-2021 afgehandeld via verzamelmail. Dit is niet van toepassing voor Rijnmond.

Volgnr.	Onderwerp	Omschrijving	Datum Invoer
1	Zorginhoud & transformatie	a) Instemming met het uitvoeren door de betrokken aanbieders van het verbeterplan crisisshulp in de vorm van een pilot gedurende 1 kalenderjaar (2021). b) Beschikbaar stellen in 2021 eenmalig € 337.500 uit het budget van opdracht F (crisis) voor de pilot crisisshulp c) Aansturing en monitoring van de pilot crisisshulp onderbrengen bij de stuurgroep Transformatie.	Besluit via mail
2	Financiën	Instemming met het in gezamenlijkheid met onze aanbieders verzenden van de brief om bij de staatssecretaris aan te dringen op spoed bij het toekennen van structureel extra middelen en een beroep te doen op landelijke middelen voor dekking van coronameerkosten in 2021.	Besluit via mail
3	Financiën	Instemming met het sturen op de coronakosten via de Burap, tenzij er tussendoor significante afwijkingen worden waargenomen	19-2-2021
4	Financiën	Kennismaken van het AEF-rapport en vooralsnog de kadernota als uitgangspunt te blijven nemen voor de opstelling van de begroting 2022 en meerjarenraming die tijdens het AB van april ter besluitvorming worden voorgelegd.	19-2-2021
5	Zorginhoud & transformatie	Vooruitlopend op extra middelen (ondersteund door AEF rapport) op onze verzoeken bij het Rijk (Brandbrief wethouder Rooptam cs, brief GRJR en aanbieders, VNG noodkreet) in verband met oplopende zorgen in zowel lokale als regionale bekostiging van jeugdhulp, de opdracht aan de GRJR te geven om scenario's uit te laten werken die recht doen aan: a) de gewenste opbouw van de lokale zorg zoals de transformatie (zoals in de nader uitgewerkt in de regiovisie) van ons vraagt b) zorgen omtrent wachttijden in de regionale jeugdhulp, deel tijdelijk (corona) deels al langer schurend en door de IGJ gesignaleerd.	19-2-2021
6	Zorginhoud & transformatie	En deze scenario's voor te leggen aan het AB van 2 juli 2021. In het AB van april wordt de voortgang hierop besproken, zodat indien wenselijk bijstelling van de (financiële) kaders tijdig kan plaatsvinden.	19-2-2021
7	Financiën	Instemming met het aangaan van het gesprek met VWS, VNG en/of de inspectie om de problematiek nader te duiden en aan te dringen op financiële middelen.	19-2-2021
8	Informatievoorziening	Vaststelling van het strategisch informatieplan en de daaruit volgende acties voor de diverse betrokkenen.	19-2-2021
9	Organisatie & governance	Instemming met het standpunt dat de keuze voor de organisatievorm Gemeenschappelijke Regeling Openbaar Lichaam voor de regionale samenwerking Jeugdhulp Rijnmond een passende is.	19-2-2021
10	Organisatie & governance	Instemming met het standpunt dat de positionering van de Uitvoeringsorganisatie bij de uitvoerende gemeente Rotterdam een passende is.	19-2-2021
11	Organisatie & governance	Instemming met het standpunt dat de rollen van secretaris GRJR en directeur UO in één functie verenigd worden.	19-2-2021
12	Organisatie & governance	Instemming met het standpunt dat in de weg van de drie begrippen 'onafhankelijk', 'nabij' en 'sturing' in het belang voor de functie van secretaris/directeur het onafhankelijk	19-2-2021
13	Organisatie & governance	Het vooruitlopend op wijziging van de gemeenschappelijke regeling op punt 3, starten van de werving voor de vaste secretaris/directeur (zie aparte agendapost Profiel secretaris/directeur GRJR en start werving).	19-2-2021
14	Organisatie & governance	Vaststelling van het profiel voor de functie van secretaris/directeur van de GRJR.	19-2-2021
15	Organisatie & governance	Het geven van de opdracht aan de uitvoeringsorganisatie om in samenwerking met de uitvoerende gemeente de procedure tot vervulling van deze functie te starten, zodat het DB aan het AB uiterlijk in Q2 2021 een voordracht tot benoeming kan doen.	19-2-2021
16	Zorginhoudelijk & beleid	Vaststelling van de notitie draagvlakroute Expertisecentrum Zuid- West	19-2-2021
17	Organisatie & governance	Vaststelling dat Wethouder Ankie van Tatenhove de bestuurlijke ambassadeur Expertisenetwerk voor de GRJR is, aanvullend op haar bovenregionale rol voor de JeugdhulpPlus.	19-2-2021
18	Organisatie & governance	Constatering dat de samenwerkende gemeenten Jeugdhulp Rijnmond bestuurlijk gebonden zijn aan de VNG gemaakte afspraken over continuïteit van financiering LTA voor maart, april, mei en juni 2020	19-2-2021
19	Financiën	Het op de LTA-coronakosten van toepassing verklaren van de door de VNG bepaalde methodieken, procedures en protocollen voor declaratie en verantwoording	19-2-2021
20	Organisatie & governance BESLOTEN BESLUIT	Instemming met het doorlopen van de procedure voor de vervulling van de kandidaat voor Secretaris/Directeur met Sandra Hammer als gerede kandidaat.	19-2-2021
21	Inkoop & contractmanagement BESLOTEN BESLUIT	Vaststelling van de inkoopstrategie 2023 met als componenten: a. De 4 uitgangspunten uit paragraaf 3.1 b. De keuze voor een nieuwe opdrachtstructuur (§3.2) c. De invulling van het opdrachtgeverschap (§3.3) d. De inzet van de inkoopinstrumenten (§3.4)	16-4-2021
22	Inkoop & contractmanagement BESLOTEN BESLUIT	Mandatering van het DB door het AB om conform deze richting een definitief besluit te nemen over de knip. DB kan dan 28 april een besluit nemen.	16-4-2021
23	Zorginhoud & transformatie	In te stemmen met de startnotitie. Dit is de opmaat naar het inrichten van een programmteam voor het realiseren van de doelstellingen in de regiovisie in samenwerking met de uitvoeringsorganisatie van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulp Rijnmond (GRJR).	16-4-2021
24	Zorginhoud & transformatie	In te stemmen met het adviesrapport over verbinding tussen onderwijs en jeugdhulp. Het vertalen van de adviezen naar de praktijk is een van de eerste taken van het programmteam.	16-4-2021
25	Zorginhoud & transformatie	Bekrachtigen van de DB besluiten voor het garanderen spoedhulp: a) Verhoging van het budget en budgetplafond voor opdracht E met €4.000.000 ten behoeve van het garanderen van spoedzorg aan de meest urgente wachtende jeugdigen voor geheel 2021. b) De aanbieders te verzoeken om binnen 1 week een voorstel tot verdeling van deze gelden in te dienen, onder voorwaarden zoals genoemd in de notitie. In de Buraps de uitgaven te monitoren en zo nodig overschrijding van de totale begroting te melden.	16-4-2021
26	Organisatie & governance	Het aanstellen van Sandra Hammer als secretaris van de GRJR.	16-4-2021
27	Financiën	De Ontwerpbegroting 2022 vast te stellen	28-4-2021
28	Financiën	De aanbestedingsbrief vast te stellen en Ankie van Tatenhove het mandaat te geven enkele kleine wijzigingen door te voeren.	28-4-2021
29	Zorginhoud & transformatie	Incidentenloket a) "Het samen leren", in afstemming met UO en Programmteam, aan laten sluiten op de rol van het op te richten expertiseteam (regiovisie) b) In lokale contracten die betrekking hebben het leveren van Jeugdhulp de contractanten te verplichten zich te houden aan de afspraken zoals opgenomen in het Incidentenprotocol (in analogie met de GRJR-contracten met zorgaanbieders); c) Verstrekking van de opdracht aan het incidentenloket om de afhandeling van incidenten en de bijdrage in het leren van elkaar nav incidenten verder uit te werken in samenspraak met de GRJR. Vanzelfsprekend blijft elke gemeente zelf verantwoordelijk voor communicatie naar raad en media waar het gaat om incidenten binnen de eigen gemeente. Afstemming, ondersteuning en advies loopt via het Incidentenloket.	28-4-2021
30	Financiën	Afspraken vergoedingen Voogdij en Verblif a) Vaststelling van de maximale vergoedingen die de gemeente moet vergoeden. b) Vaststelling dat de jeugdhulpinstellingen en GI's verantwoordelijk zijn voor het aanspreken van de ouders. c) Vaststelling van de manier van declareren door de jeugdhulpinstelling.	28-4-2021
31	Zorginhoud & transformatie	Vrijwillige gesloten plaatsingen in perceel B4 a) Kennis te nemen van het aan de Jeugddoorlichting voorleggen van de kwestie rondom vrijwillige gesloten plaatsingen in perceel B4 zonder rechterlijke machtiging. b) In afwachting van de uitkomst van het vorige beslispunt betrokken jeugdigen te plaatsen in perceel B3.	28-4-2021
32	Zorginhoudelijk & beleid	Werkagenda/ambitiedocument JH+ a) Vaststelling van het ambitiedocument en de werkagenda als uitwerking daarvan te hanteren.	28-4-2021
33	Zorginhoudelijk & beleid	Pilot transformatiesubsidie Pleegzorg+ a) Vaststellen van de verleningsbeschikking Pleegzorg+ voor penvoerder Enver (namens de in opdracht A gecontracteerde pleegzorgaanbieders) voor de periode 1 mei tot en met 31 december 2021 voor een maximaal subsidiebedrag van € 228.025,-	28-4-2021